

ЗАТВЕРДЖЕНО
 наказ Міністерства фінансів України
 26 серпня 2014 року № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 01 листопада 2022 року № 359)

Звіт
про виконання внаслідок бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік
Чернігівська районна рада Чернігівської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

24843051
(код за ЄДРПОУ)

1. 0100000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Чернігівська районна рада Чернігівської області, Комунальна установа "Чернігівський районний трудовий архів"
 Чернігівської районної ради
(найменування відповідального виконавця)

24843051,
 37330963
(код за ЄДРПОУ)

2. 0110000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0180 0111 Інша діяльність у сфері державного управління
(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми в цілому з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

2532120000
(код бюджету)

3. 0110180
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1.	Реалізація державної політики у сфері архівної справи і діловодства в межах своєї компетенції на території Чернігівського району
2.	Забезпечення централізованого зберігання архівних документів, ведення їх обліку та використання відомостей, що в них містяться
3.	Дотримання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи
4.	Організація інформативно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності районної ради по програмі нагородження відзнаками районної ради
5.	Організація інформативно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності районної ради направлене на міжнародне співробітництво

5. Мета бюджетної програми

Вирішення пріоритетних завдань розвитку архівної справи в Чернігівському районі щодо забезпечення збереженості та подальшого використання громадянами документів. Фінансове забезпечення заходів щодо нагородження відзнаками Чернігівської районної ради Чернігівської області працівників району. Розширення та зміцнення міжнародного співробітництва шляхом розвитку міжнародних партнерств та залучення передового зарубіжного досвіду та реалізації проєктів з відновлення та подальшого розвитку Чернігівського району.

6. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1.	Забезпечення реалізації державної політики у сфері архівної справи і діловодства в межах своєї компетенції на території Чернігівського району
2.	Забезпечення напрямків діяльності (пріоритетних завдань) по програмі фінансового забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради на 2024 рік
3.	Забезпечення напрямків діяльності (пріоритетних завдань) по програмі міжнародного співробітництва Чернігівської районної ради на 2024 рік

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

7.1. Аналіз розділу "Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою"

гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Виконання напрямку реалізації державної політики у сфері архівної справи і діловодства в межах своєї компетенції на території Чернігівського району	593000,00		593000,00	593000		593000,00	0,00	0,00	0,00
2.	Виконання напрямків діяльності (пріоритетних завдань) по програмі фінансового забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради на 2025 рік	15000,00		15000,00	14951,20		14951,20	-48,80	0,00	-48,80

	вартість зберігання та опрацювання однієї архівної справи	грн.	розрахунково	14,1	14,1	13,9	13,9	-0,2	-0,2
	вартість однієї зустрічі	грн.	розрахунково	7500,00	7500,0	2142,9	2142,9	-5357,1	-5357,1
	вартість одного нагородження відзнаками	грн.	розрахунково	88,24	88,24	171,9	171,9	83,6	83,6
4	якості								
	частка справ, що не належать до Національного архівного фонду, для яких організовано постійне зберігання та опрацювання	%	розрахунково	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
	частка міжнародних форумів, конференцій, презентацій з числа запланованих, у яких забезпечено участь ОМС	%	розрахунково	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
	частка відзначених (нагороджених) осіб із числа номінованих	%	розрахунково	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
1	затрат		
2	продукту		
3	ефективності		
4	якості		

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Стан виконання результативних показників свідчить про цільове та ефективне використання коштів в межах кошторисних призначень.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Завдяки цільовому використанню коштів, передбачені бюджетні програми, виконанні в повному обсязі.

* Зазначено всі напрямки використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначено пояснення щодо причин відходів обсягу коштів (надлишок кредитів з бюджету) за напрямком використання коштів (фактичний обсяг витрат) до затвердженого обсягу коштів (фактичний обсяг витрат) бюджетної програми.

*** Зазначено пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Голова районної ради

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення, головний бухгалтер



Тетяна КУЗНЕЦОВА-МОЛОДЦЯ
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Яна ЛАПА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)